

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MOULIN TENUE LE JEUDI 23 AVRIL 2026, À 18H30, PAR TEAMS.

Présences

- Valérie De Beaumont, parent
- Isabelle Umulisa Karangwa, parent
- Marie-Line Gagné, parent
- Marie-Ève Turcotte, parent
- Émilie Lambert, parent
- Andréanne Robichaud, parent
- Nadir Oliveira Dias, parent substitut
- Mélanie Arseneault, parent substitut
- Chantal Landry, enseignante
- Michelle Blaquièrre, enseignante
- Diane Trudeau, enseignante
- Marie-Josée Sénéchal, enseignante
- Julie Camerlain, enseignante
- Sylvie Ouellet, soutien
- Suzie Bergeron, technicienne SDG
- Maude Levasseur-Dutil, professionnelle
- Aurélia Benéteau, directrice

Absences

- Karl Wayland, parent
- Karine Bourgeois, parent
- Isabelle Giroux, secrétaire
- Emmanuelle Roby, directrice adjointe

1. Ouverture de la réunion

1.1. Mot de bienvenue

Madame Marie-Ève Turcotte nous adresse le mot de bienvenue. Tous les membres ayant été convoqués, le quorum est constaté et l'assemblée est déclarée régulièrement constituée.

1.2. Visite de l'école aux parents

La visite de l'école est remise à la prochaine rencontre du CÉ en mai, considérant que celle-ci a lieu en TEAMS.

1.3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (adoption)

Madame Marie-Ève Turcotte fait la lecture de l'ordre du jour. Aucune modification n'est apportée.

CÉ-25-26-37 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, l'ordre du jour.

1.4. Adoption et suivi du procès-verbal du 18 mars 2026 (adoption)

Madame Aurélia Benéteau fait le survol du procès-verbal du conseil d'établissement du 18 mars 2026.

Quelques suivis :

- Point 3.2 : Une activité de yoga a été suggérée pour 2026-2027.
- Point 4.4 : La photo scolaire 2026-2027 se tiendra le 24 septembre.
- Point 4.5 : L'activité a été offerte gracieusement de la 1^{re} à la 4^e année et a été grandement appréciée. L'entreprise s'est proposée pour revenir l'an prochain.
- Point 6.2 : Très belle participation. Plusieurs élèves ont demandé que ça revienne l'an prochain.

Aucune modification n'est apportée.

CÉ-25-26-38 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le procès-verbal du 18 mars 2026.

2. Parole au public

Il n'y a aucun public.

3. Affaires nouvelles

Il n'y a aucune affaire nouvelle.

4. Points de décision

4.1. Principes d'encadrement des frais chargés aux parents (approbation)

Madame Aurélia Benéteau présente le document des principes d'encadrement des frais chargés aux parents. Elle indique que plusieurs mesures sont disponibles pour rendre accessibles de nombreuses activités culturelles aux élèves. De plus, l'école est toujours ouverte à mettre en place des moyens pour soutenir les familles qui vivraient des enjeux financiers qui empêcheraient la participation des élèves à certaines activités.

Principes pour les frais reliés au matériel didactique

Une discussion a lieu autour de la somme maximale exigée aux parents, présentement fixée à 85\$.

- Considérant que la somme n'a pas changé depuis plusieurs années,
- considérant que cette somme représente un montant maximal à ne pas dépasser,
- considérant que nous souhaitons que les élèves aient accès à du matériel pédagogique stimulant et intéressant pour leurs apprentissages,
- considérant que nous préconisons l'utilisation de matériel papier plutôt que numérique,
- considérant que les enseignantes fournissent un effort annuel de bien sélectionner et prioriser l'achat des cahiers en fonction des sommes demandées aux parents,
- considérant que nous préconisons l'utilisation d'un agenda, principalement pour le 2^e et 3^e cycle,

il est proposé que la somme maximale à déboursier par un parent soit établie à 95\$.

Principes pour les frais reliés aux activités éducatives complémentaires

Il est entendu de maintenir un taux de participation minimal de 80% pour la tenue d'une activité.

CÉ-25-26-39 IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, les principes d'encadrement des frais chargés aux parents tel que proposé.

4.2. Mesures dédiées et protégées (adoption)

Madame Aurélia Benéteau présente le document et explique chacune des mesures et comment les montants provenant du MEQ sont octroyés par le CSSP.

CÉ-25-26-40 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, les mesures dédiées et protégées.

4.3. Utilisation des sommes du fond à destination spéciale (adoption)

Madame Aurélia Benéteau explique qu'il reste des sommes du reliquat (5000\$), du fond à destination spéciale (11 000\$) ainsi qu'une somme de l'activité de l'OPP ballon-chasseur (327\$). Idéalement, une partie de ces sommes serait engagée chaque année afin que tous les élèves puissent en bénéficier. Ce point sera reporté à la prochaine rencontre afin de permettre au CÉ de visiter l'école et de voir avec l'équipe d'enseignants les améliorations qui pourraient être apportées avec ces sommes.

4.4. Proposition de nouvelle date pour le CÉ de mai (adoption)

Madame Aurélia Benéteau propose que la prochaine rencontre soit reportée d'une semaine considérant que le délai entre celle-ci et la prochaine est relativement court. Elle fera une vérification des disponibilités des parents absents ce soir.

CÉ-25-26-41 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, la date du 20 mai pour le CÉ du mois de mai.

5. Informations

5.1. Accueil des futurs élèves du préscolaire

Madame Aurélia Benéteau nous informe que la matinée d'accueil des nouveaux élèves du préscolaire avec leurs parents se tiendra le 5 juin. Il est proposé qu'un parent du CÉ soit présent pour parler aux nouveaux parents des possibilités de s'impliquer à l'école. Les parents se consulteront et détermineront qui pourrait y être en matinée.

6. Parole aux divers représentants

6.1. Comité de parents

Madame Marie-Line Gagné nous présente les points traités lors du dernier Comité de parents.

- Proposition sur la nouvelle politique de transport aux élèves. Elle a été ramenée au CA.
- Consultation sur le plan de répartition des immeubles qui est au CA pour approbation.
- Proposition d'avis sur l'abolition des sessions d'examens au secondaire.
- Le Comité de parents a maintenant un logo.
- FCPQ tient une activité nationale le 30 mai. Des parents iront représenter le CSSP.
- Action nationale de l'engagement parental à venir.

6.2. O.P.P. (Organisme de participation de parents)

L'objectif d'organiser une activité en cette première année a été atteint.

6.3. Personnel enseignant

Madame Julie Camerlain fait le survol des différents faits saillants.

Semaine des Sciences « La curiosité c'est dans notre nature! » :

Conférences pour tous les niveaux :

- Bien-être animal pour les petits offerts par ProAnima
- La vie des tortues présentée par le BioParc
- La Biodiversité offerte par le ministère de la Faune et Technoscience
- Les oiseaux de notre région offerte par le Parc national du Mont-Bruno

Ateliers de robotique pour toutes les classes :

- TaleBot pour les classes des petits (adaptation scolaire, préscolaire et 1^{re} année)
- BlueBot pour les classes des moyens (adaptation scolaire, 2^e et 3^e année)
- Dash pour les classes des plus grands (5^e année)

Plusieurs activités ont été vécues dans les classes

- Œuvres au cyanotype
- Expériences et semis
- Observations de la nature de notre environnement (loupe, microscopes, jumelles)

Au gymnase :

- Fin du soccer le midi. Victoire des jaunes! Bravo à tous les joueurs et joueuses, de nos classes des grands (Élans et régulier). Il y aura bientôt le match élèves vs adultes de l'école (concierges, enseignant.e.s, éducateur.trices, etc.).
- Fin de la session de mini-volleyball. Des belles victoires pour nos jeunes athlètes au tournoi de volleyball contre d'autres écoles du CSSP. Il y aura bientôt le match élèves vs adultes de l'école (concierges, enseignant.e.s, éducateur.trices, etc.).
- En mai : Mois de l'éducation physique

En musique : C'est parti pour le spectacle amateur! Les élèves intéressés.e.s ont déposé leur candidature, les auditions approchent. Des élèves de 6^e année assureront la technique de scène et l'animation.

Dans les classes :

- Des projets, des activités d'apprentissages, des activités créatives, etc. !
- En 4^e et en 6^e année : on se prépare tranquillement aux épreuves de fin d'année.
- Le tutorat (1^{re} et 6^e année) et l'Escouade techno (petits ÉLANS et 6^e année) tirent à leur fin. Des activités d'initiation à l'informatique et à la robotique, en alternance avec des activités de lecture, d'écriture et de mathématique ont permis aux petits comme aux grands d'apprendre et de développer leurs compétences. Des réussites pour nos élèves!
- Cérémonie de la persévérance : Plusieurs finissants et finissantes ont vu leur persévérance soulignée ! Récompense aussi pour le projet Marché de Noël de la classe 964. Deux enseignantes de l'école, Mélanie Ouellet en 1^{re} année et Julie Camerlain en 6^e année ont également été soulignées.
- Super participation de nos élèves à l'étape régionale du Championnat des jeux logiques et mathématiques. Un élève a été sélectionné pour la finale provinciale.

6.4. Personnel de soutien

Aucun point à apporter

6.5. Service de garde

Madame Suzie Bergeron nous indique qu'elles sont dans la préparation de la semaine des services de garde en mai. Le thème sera « Un tourbillon de créativité ». La prochaine et dernière journée pédagogique sera le 5 juin avec une sortie au Ninja Factory.

6.6. Personnel professionnel

Madame Maude Levasseur-Dutil nous mentionne que la date de fin de dépôt des demandes de classement était le 13 mars. Il y a eu ± 50 demandes de faites pour tout le secteur de Sainte-Julie. L'école est actuellement en processus pour l'annonce et l'accompagnement des parents concernant l'acceptation d'un classement en classe spécialisée pour leur enfant pour l'année 2026-2027.

7. Autres sujets

Aucun point à apporter.

8. Levée de la rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le **20 mai 2026 à 18h30** au salon du personnel.

CE-25-26-42 IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, la levée de l'assemblée à 20h16.



Marie-Ève Turcotte
Présidente

Aurélia Benéteau
Directrice