

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MOULIN TENUE LE MARDI 10 JUIN 2025, À 18H30, AU SALON DU PERSONNEL.

Présences

- Nadir Oliveira Dias, parent
- Mélanie Arseneault, parent
- Chantal Landry, enseignante
- Michelle Blaquièrre, enseignante
- Julie Camerlain, enseignante
- Diane Trudeau, enseignante
- Isabelle Giroux, soutien / agente de bureau
- Suzie Bergeron, soutien / SDG
- Maude Levasseur-Dutil, professionnelle
- Aurélia Benéteau, directrice
- Emmanuelle Roby, directrice adjointe
- Mélissa Houle-Beausoleil, parent
- Marie-Ève Turcotte, parent
- Marie-Josée Sénéchal, enseignante
- Jasmine Majyambere, parent
- Marie-Line Gagné, parent
- Karl Wayland, parent
- Houria Tebani, parent substitut

Absences

- Adel Boutarfa, parent substitut

1. Ouverture de la réunion

1.1. Mot de bienvenue

Monsieur Karl Wayland nous adresse le mot de bienvenue. Tous les membres ayant été convoqués, le quorum est constaté et l'assemblée est déclarée régulièrement constituée.

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (adoption)

Monsieur Karl Wayland fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé d'ajouter le point 5.3 Photos scolaires.

CÉ-24-25-52 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, l'ordre du jour incluant l'ajout du point 5.3 Photos scolaires.

1.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 20 mai 2025 (adoption)

Monsieur Karl Wayland fait le survol du procès-verbal du conseil d'établissement du 20 mai 2025. Aucune modification n'est apportée.

CÉ-24-25-53 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le procès-verbal du 20 mai 2025.

2. Parole au public

Il n'y a aucun public.

3. Affaires nouvelles

Il n'y a aucun point.

4. Points de décision

4.1. Rapport sommaire du budget prévisionnel de 2025-2026 (adoption)

Madame Aurélia Benéteau fait le survol du rapport sommaire du budget prévisionnel de 2025-2026 en expliquant les différentes catégories de dépenses.

CÉ-24-25-54 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le rapport sommaire du budget prévisionnel de 2025-2026.

4.2. Modalités Assemblée générale 2025-2026 et élections (approbation)

Madame Aurélia Benéteau informe les membres que différentes options sont possibles quant au choix de la formule et de la date de la tenue de l'Assemblée générale. L'objectif est de recruter un maximum de parents intéressés à s'impliquer dans notre milieu scolaire. À la suite de la discussion, il a été retenu que l'Assemblée générale sera planifiée à la suite des rencontres de parents tenues avec les enseignants dans la même soirée. Plusieurs propositions ont été apportées afin d'encourager les parents à se joindre à l'Assemblée générale.

CÉ-24-25-55 IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, les modalités de l'Assemblée générale 2025-2026.

4.3. Rapport annuel du CÉ (adoption)

Madame Aurélia Benéteau fait le survol du rapport annuel du CÉ et souligne les quelques modifications apportées.

CÉ-24-25-56 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le rapport annuel du CÉ.

4.4. Frais chargés aux parents du 2^e cycle (approbation)

Madame Marie-Josée Sénéchal présente les changements demandés par les enseignantes du 3^e et du 4^e année et explique leur vision et leurs besoins concernant l'achat des cahiers d'exercices pour l'année 2025-2026. Elle explique que le nombre de matières augmente au 2^e cycle, que l'achat de cahiers d'exercices permet aux élèves d'avoir accès à du contenu interactif et que cela permet aux enseignantes d'avoir accès également à du contenu numérique « enseignant ». L'achat de matériel numérique pour les enseignants est conditionnel à l'achat des cahiers d'exercices pour les élèves de la classe. Il est donc demandé de modifier le montant maximum permis pour l'achat des cahiers d'exercices et des photocopies de 85\$ à 97\$ pour les élèves de 3^e et de 4^e année.

CÉ-24-25-57 IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, la modification aux frais chargés aux parents des élèves du 3^e et du 4^e cycle pour l'année 2025-2026.

5. Informations

5.1. Résultats sondages aux élèves

Madame Nadir Oliveira Dias fait le survol des résultats obtenus et des réponses compilées. Les résultats ont été présentés par saison, par équipement et par cycle. Beaucoup de bonnes idées ont été apportées par les élèves et trouvent écho auprès des membres du conseil d'établissement. Certaines idées seraient même idéales à réaliser par l'OPP (organisme de participation des parents) de l'école.

5.2. Rentrée scolaire 2025-2026

Madame Aurélia Benéteau explique que la planification de la rentrée scolaire débutera dès la fin des classes à la fin juin. Le thème n'est toujours pas connu. Des informations seront diffusées aux parents au fur et à mesure.

5.3. Photos scolaires 2025-2026

Madame Emmanuelle Roby informe qu'un représentant de EnfantsClick est venu faire la visite des lieux en vue de la séance de photos scolaires du mois de septembre. Elle présente la philosophie du photographe qui est de prendre les photos à l'extérieur dans un environnement naturel. Le nombre de photographes prévu va permettre de prendre toutes les photos la même journée. Ils ont prévu différentes options en cas de journée ensoleillée ou pluvieuse. La photo individuelle sera prise à l'extérieur avec comme fond le devant de l'école (avec le nom de l'école). En cas de pluie, la photo sera prise dans la classe avec comme fond d'écran la classe de l'élève. Plusieurs choix sont proposés quant au type de photo de groupe. Après discussion, le choix de la photo de groupe sera le type « décontracté ». S'il fait beau, la photo de groupe sera prise devant le mur de brique de la cour de récréation. En cas de pluie, la toile de fond sera le modèle « peintre ».

6. Parole aux divers représentants

6.1. Comité de parents

Madame Marie-Line Gagné énumère les points abordés lors de cette rencontre du 5 juin 2025.

- Retour de consultation relative à la politique sur les projets pédagogiques particuliers (PPP)
- Partage de bons coups
- Présentation des participants à l'Activité nationale de la FCPQ tenue le 31 mai 2025
- Reconnaissance de certains membres

6.2. OPP (Organisme de participation des parents)

Aucune rencontre n'a eu lieu.

6.3. Personnel enseignant

Madame Michelle Blaquière nous informe des activités du préscolaire :

- Préscolaire 5 ans : visite de Fous de Nature (bestioles)
- Préscolaire 5 ans : échange avec les 1^{re} année, visite des classes en tant qu'espion
- Préscolaire 5 ans : activité avec les 1^{re} année (reprennent leurs anciens élèves)
- Préscolaire 5 ans : accueil des futurs élèves le vendredi 6 juin

Madame Diane Trudeau nous informe des activités du 1^{er} cycle :

- 1^{re} année : activité avec les préscolaire 5 ans
- 1^{re} année : écriture de petites histoires
- 2^e année : thème sur les insectes, en arts et en production écrite
- 2^e année : les élèves cherchent des insectes pendant les récréations
- 2^e année : sortie à l'école de cirque demain
- 2^e année : activité au parc Ringuet lundi 16 juin
- Madame Marie-Josée nous parle des activités du 2^e cycle :
 - 3^e année : nager pour survivre début juin, terminé
 - 3^e année : projection du film « Merveilleux » en CCQ
 - 3^e année : projet « parachute » en sciences
 - 4^e année : pratiques examens ministère en 4^e année
 - 4^e année : sortie à la colonie Ste-Jeanne-d 'Arc la semaine prochaine
 - 4^e année : jeux d'eau et activités la semaine prochaine
- Madame Julie Camerlain nous parle des activités du 3^e cycle :
 - 5^e année : terminer les projets
 - 5^e année : fin des dernières évaluations
 - 5^e année : publier les projets d'écriture
 - 5^e année : sortie à Arbraska
 - 6^e année : fin des examens du ministère cette semaine
 - 6^e année : projet « métier »
 - 6^e année : sortie aux quilles
 - 6^e année : mise à l'essai du projet miniputt avec les robots
 - 6^e année : sortie à Québec
 - 6^e année : remise des albums
 - 6^e année : fête des finissants
- Madame Julie Camerlain nous parle des spécialistes :
 - Art dramatique : improvisation à la manière de la LNI
 - Musique : répétition générale du spectacle amateur jeudi le 12 juin et le spectacle le mardi 17
 - Éducation physique : Course Du Moulin le jeudi 19 juin

Madame Chantal Landry nous parle du groupe AMIS-5 ans et des groupes Élans :

- 961-962-963-964 : sortie au Zukari et au Fun Tropolis

- 962 : activité « Nager pour survivre » pour quelques élèves

6.4. Personnel de soutien

Aucun sujet.

6.5. Service de garde

Madame Suzie Bergeron mentionne que la dernière sortie était le vendredi 6 juin. Il y aura une rencontre par Teams la semaine prochaine pour expliquer le fonctionnement du service de garde aux nouveaux parents.

6.6. Personnel professionnel

Madame Maude Levasseur-Dutil explique qu'une première affectation a été complétée. La proposition est ensuite envoyée à la direction afin qu'elle soit entérinée. L'année prochaine, une 4^e orthophonique sera affectée au secteur de Sainte-Julie (retour de congé de maternité). Les orthophonistes actuelles, soit Karine Tétreault et Maude Levasseur-Dutil, reviennent à notre école l'an prochain

7. Autres sujets

7.1. Aucun autre sujet.

8. Levée de la rencontre

La prochaine rencontre sera l'Assemblée générale de la rentrée au mois de septembre.

CÉ-24-25-58 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, de lever l'assemblée à 20h54.

Karl Wayland
Président du
Conseil d'établissement

AURÉLIA BENÉTEAU
Directrice