

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MOULIN TENUE LE MARDI 25 MARS 2025, À 18H30, À LA SALLE POLYVALENTE.

Présences

- Nadir Oliveira Dias, parent
- Marie-Line Gagné, parent
- Mélanie Arseneault, parent
- Chantal Landry, enseignante
- Michelle Blaquièrre, enseignante
- Julie Camerlain, enseignante
- Diane Trudeau, enseignante
- Isabelle Giroux, soutien / agente de bureau
- Suzie Bergeron, soutien / SDG
- Maude Levasseur-Dutil, professionnelle
- Aurélia Benéteau, directrice
- Karl Wayland, parent
- Mélissa Houle-Beausoleil, parent
- Véronique Labelle, enseignante substitut
- Jasmine Majyambere, parent substitut

Absences

- Marie-Ève Turcotte, parent
- Adel Boutarfa, parent substitut
- Marie-Josée Sénéchal, enseignante

1. Ouverture de la réunion

1.1. Mot de bienvenue

Monsieur Karl Wayland nous adresse le mot de bienvenue. Tous les membres ayant été convoqués, le quorum est constaté et l'assemblée est déclarée régulièrement constituée.

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (adoption)

Monsieur Karl Wayland fait la lecture de l'ordre du jour. Un point est ajouté en point 4.4 concernant le prix du voyage de fin d'année à Québec pour les élèves de 6^e année et un point d'information est ajouté au point 7.1 concernant l'organisation scolaire de 2025-2026.

CÉ-24-25-29 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, l'ordre du jour incluant les modifications apportées.

1.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 25 février 2025 (adoption)

Monsieur Karl Wayland fait le survol du procès-verbal du conseil d'établissement du 25 février 2025. Aucune modification n'est apportée.

CÉ-24-25-30 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le procès-verbal du 25 février 2025.

2. Parole au public

Il n'y a aucun public.

3. Affaires nouvelles

3.1. Traiteur scolaire (Le Lunch) présentation

Le propriétaire ainsi que la nutritionniste du traiteur « Le lunch » nous présentent leur entreprise, leur fonctionnement et leur offre alimentaire. Une dégustation de plusieurs plats est également offerte aux membres du conseil.

4. Points de décision

4.1. Règles de fonctionnement du service de garde – changement (adoption)

Madame Suzie Bergeron fait le survol des modifications apportées au document depuis la rentrée scolaire de septembre dernier. Des modifications ont été apportées au niveau de la tarification et des nouveaux formulaires autorisant l'administration de médicaments demandés par les infirmières scolaires.

CÉ-24-25-31 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le document sur les règles de fonctionnement du service de garde incluant les modifications apportées concernant la tarification et les documents autorisant l'administration de médicament.

D'autre part, madame Suzie Bergeron aborde le sujet de la fréquentation à la période. Cette année, un élève qui fréquente le service de garde une seule période le midi a la possibilité de s'inscrire au service de garde ou au service de dîneur. Lors de la prochaine séance du conseil d'établissement, les membres du conseil d'établissement devront décider pour l'an prochain si l'élève qui ne fréquente que la période du midi toute la semaine doit être automatiquement inscrit au service de surveillance du midi ou s'il est possible pour ses parents de l'inscrire au service de garde. Madame Suzie Bergeron précise que la pénurie de main-d'œuvre va certainement s'accroître et qu'il ne sera peut-être pas toujours possible d'offrir les 2 options pour le midi (service de garde et dîneurs). Après maintes discussions, il est suggéré que le choix entre le service de garde et le service des dîneurs soit laissé aux parents pour les élèves du préscolaire à la 4^e année et que l'option service des dîneurs soit automatiquement appliquée pour les élèves de 5^e et 6^e année (3^e cycle).

4.2. COSP (approbation)

Madame Aurélia Benéteau fait le survol du document. Il n'y a pas de questions de la part des membres.

CÉ-24-25-32 IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, les COSP.

4.3. Vacance d'un poste parent (adoption)

Madame Aurélia Benéteau explique qu'un poste de parent est vacant jusqu'à la fin de l'année. Madame Jasmine Majyambere, parent substitut, a été élue membre parent sans opposition et par un vote unanime. Ce poste sera en réélection en septembre prochain.

CÉ-24-25-33 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, la nomination de Jasmine Majyambere au poste de parent.

4.4. Coût du voyage de fin d'année à Québec pour les 6^e année (adoption)

Madame Aurélia Benéteau informe les membres que le coût total du voyage de fin d'année pour les 6^e année est de 101,43\$. L'école en assume une partie, ce qui donne un montant de 54,95\$ à payer par les parents. Ce montant payé par les parents couvre une partie des frais pour l'autobus et le frais pour le restaurant (repas du soir).

CÉ-24-25-34 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le coût du voyage de fin d'année pour les 6^e année.

5. Informations

5.1. Sondage auprès des élèves (suivi)

Madame Julie Camerlain explique que l'an dernier, les élèves avaient été sondés afin de savoir s'ils voulaient être interrogés sur « l'intérieur de l'école » ou sur « l'extérieur de l'école ». Le sondage a permis de constater que les élèves désiraient être consultés sur « l'extérieur de l'école ». Au début du mois de mai, les élèves seront sondés par écrit. Quant aux élèves du préscolaire, ils pourraient s'exprimer oralement et un adulte prendrait des notes.

Par ailleurs, madame Aurélia Benéteau mentionne que les élèves sont actuellement sondés concernant le « sentiment des sécurité » en lien avec notre projet éducatif. Une firme universitaire s'occupera de recueillir les données et de les traiter.

6. Parole aux divers représentants

6.1. Comité de parents

Madame Mélissa Houle-Beausoleil informe qu'il y a eu une présentation concernant les nombreux changements d'école que vivront les familles fréquentant l'école secondaire de Chambly. Les travaux à réaliser afin de rendre sécuritaire l'école

secondaire de Chambly ne pourront être faits à temps pour la prochaine rentrée scolaire. Cette situation apporte beaucoup d'inquiétudes aux parents, car plusieurs élèves devront changer d'école. À la prochaine rencontre, il sera abordé d'émettre un avis afin de fournir une meilleure communication aux parents.

D'autre part, il a été proposé de mettre en place une salle hybride afin de permettre la participation des parents aux comités de parents en mode « présentiel » ou en mode « à distance ».

Les points à suivre dans les CÉ :

- Sondage dans les écoles
- Congrès FCPQ
- Nominations de parents engagés

6.2. OPP (Organisme de participation des parents)

Aucune rencontre n'a eu lieu.

6.3. Personnel enseignant

Madame Michelle Blaquière nous informe des activités du préscolaire :

- Préscolaire 4 ans : visite de la « Fermette aux petits miracles » (volet parental)
- Préscolaire 5 ans : albums sur l'amitié
- Préscolaire 5 ans : gestes qui sèment l'amitié
- Préscolaire 5 ans : lien évoqué avec les semis au printemps
- Préscolaire 4 et 5 ans : visite de « Neurones atomiques »

Madame Diane Trudeau nous informe des activités du 1^{er} cycle :

- 1^{re} année : texte informatif, lecture de livres, début d'écriture
- 1^{re} année : centre mathématique, 3 activités par semaine
- 2^e année : une grand-mère bénévole vient parler des planètes
- 2^e année : écriture, thématique « pirates »
- 2^e année : structure du récit

Madame Véronique Labelle nous parle des activités du 2^e cycle :

- 3^e année : texte informatif en écriture et en lecture
- 3^e année : végétaux, environnement et milieu de vie en CCQ
- 4^e année : visite de l'infirmière pour le vaccin le 1^{er} avril

Madame Julie Camerlain nous parle des activités du 3^e cycle :

- 5^e année : thématique de l'environnement en CCQ
- 5^e année : projet sur les catastrophes naturelles
- 5^e année : géométrie
- 5^e année : lecture et projet d'écriture autour du récit réaliste
- 5^e année : création avec du matériel recyclé (Christian Voltz)
- 6^e année : campagne « Porte ton pyj » pour Opération Enfant Soleil, 285\$ ramassé
- 6^e année : collecte de sang à venir à l'école le 2 mai, objectif 142 donateurs
- 6^e année : projet de recherche et communication en biologie
- 6^e année : création des textes pour l'album des finissants

Madame Julie Camerlain nous parle des activités de l'école :

- Spectacle amateur en préparation
- Mois de l'éducation physique en mai
- Semaine des arts et des lettres, semaine du 7 avril, thème sur les oiseaux

Madame Chantal Landry nous parle du groupe AMIS-5 ans et des groupes Élans :

- 961 : textes informatifs
- 961 : création d'un petit livret sur un animal
- 961 : visite de « Prima dance » (communiquer les émotions)
- 964 : journée « érable », converti en acériculteur, goûter eau d'érable et sirop
- AMIS-5 ans : ils apprécient beaucoup la petite cour clôturée, ils y jouent tous les matins
- 961-962-963-964 : visite de Caroline Merola, autrice

Madame Julie Camerlain nous parle des activités du parascolaire :

- des élèves de 5^e et 6^e année et Élans jouent au soccer le midi
- Tournoi de volley-ball le jeudi 3 avril à l'école De Mortagne

6.4. Personnel de soutien

Les techniciennes en éducation spécialisée font beaucoup d'ateliers sur les habiletés sociales avec les élèves.

Une de nos techniciennes en éducation spécialisée de notre école, Marie-Ève Raymond, sera nommée comme membre du personnel lors de la soirée de la persévérance le jeudi 27 mars.

6.5. Service de garde

Madame Suzie Bergeron informe que la période d'inscription au service de garde pour la rentrée 2025-2026 est en cours. Cette étape est importante, car elle permet une meilleure planification du personnel. Elle ajoute que l'inscription pour la journée pédagogique du 22 avril est complétée. Il reste à confirmer le film et le prix de l'autobus. Elle est également en contact avec Promotion Zone afin de planifier les activités pour l'an prochain.

Elle informe que des élèves participent à un tournoi de hockey le soir avec les grands et qu'il y a du CrossFit offert pendant l'heure du dîner (alternance aux semaines entre les élèves dîneurs et les élèves du service de garde).

Les éducatrices ont débuté des formations et d'autres sont à venir. Un programme de formation est actuellement en création.

6.6. Personnel professionnel

Madame Maude Levasseur-Dutil, orthophoniste, informe les membres du comité que les périodes de classement sont terminées. Il y a donc reprise des activités d'évaluations et des tâches régulières.

7. Autres sujets

7.1. Organisation scolaire 2025-2026

Madame Aurélia Benéteau informe les membres concernant l'organisation scolaire pour l'an prochain. Voici donc la répartition des élèves :

- Préscolaire 4 ans : 1 groupe
- Préscolaire 5 ans : 2 groupes
- 1^{re} année : 2 groupes
- 2^e année : 2 groupes
- 3^e année : 2 groupes
- 4^e année : 2 groupes
- 5^e année : 2,5 groupes
- 6^e année : 2,5 groupes
- Amis 5 ans : 1 groupe
- Élans 961 : 1 groupe
- Élans 962 : 1 groupe
- Élans 963 : 1 groupe
- Élans 964 : 1 groupe

Madame Aurélia Benéteau précise que ce portrait peut changer jusqu'au 1^{er} septembre 2025.

8. Levée de la rencontre

La prochaine rencontre aura lieu en présentiel le **mercredi 23 avril à 18h30**.

CÉ-24-25-35 IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, de lever l'assemblée à 21h20.

Karl Wayland
Vice-Présidente du
Conseil d'établissement

AURÉLIA BENÉTEAU
Directrice