



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MOULIN TENUE LE LUNDI 30 JANVIER 2023, À 18H30, EN VIRTUEL.

Présences

- Nadir Oliveira Dias
- Karl Wayland
- Marie-Line Gagné
- Anh-Thi Nguyen
- Audrey Jacques
- Chantal Landry
- Julie Camerlain
- Valérie Ouellette
- Isabelle Giroux
- Claudine Boucher
- Mireille Boudreault
- Patrick Gervais
- Mélanie Denis

Absences

- Mélanie Arseneault
- Frédéric Larocque
- Michelle Blaquièrre
- Isabelle Ménard

1. Constatation du quorum et des présences

Le président, monsieur Karl Wayland, nous adresse le mot de bienvenue. Tous les membres ayant été convoqués, le quorum est constaté et l'assemblée est déclarée régulièrement constituée.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (adoption)

Il est proposé d'ajouter les 2 sujets suivants au varia :

- Suivi des rencontres d'un membre du CÉ en classe de 6^e année
- Collations

CÉ-22-23-16

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Marie-Line Gagné, secondée par madame Audrey Jacques,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, l'ordre du jour incluant les 2 sujets ajoutés.



CÉ-22-23-17

3. Adoption du procès-verbal du 29 novembre 2022 (adoption)

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Anh-Thi Nguyen, secondée par madame Valérie Ouellette,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le procès-verbal du 29 novembre 2022, après avoir énuméré au point 3 les modifications apportées au procès-verbal du 18 octobre 2022.

4. Suivi au procès-verbal de la dernière réunion (information)

Aucun suivi.

5. Suivi budgétaire (information)

Madame Mireille Boudreault fait un survol du rapport budgétaire actuellement disponible en expliquant sommairement chacune des mesures. Les montants alloués sont sensiblement les mêmes que ceux de l'an dernier.

Il est suggéré par un membre du CÉ de voir à collaborer davantage avec les organismes communautaires afin de voir la possibilité que la mesure "Aide alimentaire" soit utilisée en totalité pour soutenir des familles de l'école qui en auraient besoin.

Madame Mireille Boudreault précise que nous recevons peu d'aide de la part d'organismes communautaires. Madame Mireille Boudreault et madame Claudine Boucher mentionnent rester à l'écoute des besoins qui pourraient survenir ultérieurement.

6. Grille-matières 2023-2024 (approbation)

Madame Mireille Boudreault présente la grille-matières qui a été travaillée par l'équipe-école. Elle précise que cette grille-matières est revue chaque année.

Elle mentionne que pendant les travaux avec l'équipe-école, il a été demandé par les enseignantes du préscolaire d'avoir un peu plus d'éducation physique (cours encadré) et un peu moins de musique. De plus, le nombre d'heures accordées aux mathématiques par semaine a été réduit d'une heure au profit du français au 1^{er} cycle.

CÉ-22-23-18

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Julie Camerlain, secondée par madame Nadir Oliveira Dias,

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, la grille-matières 2023-2024.

7. Activités de financement 2022-2023 (Approbation)

Monsieur Karl Wayland introduit le sujet en mentionnant qu'il s'agit d'approuver la possibilité de faire une ou des campagnes de financement pour, entre autres, les élèves de 6^e année.

Madame Valérie Ouellette explique que depuis plusieurs années, les élèves de 6^e année ont une fête des finissants avec une collation des grades et la remise d'un album des finissants. Dans les dernières années, l'album est produit par les élèves et est imprimé en couleurs. Le coût de l'album était défrayé par les parents qui avaient confirmé en vouloir une copie.

Madame Mireille Boudreault explique qu'elle trouverait intéressant que les élèves s'impliquent dans une campagne de financement afin de permettre de diminuer le prix de l'album et payer une partie de la fête des finissants. Il n'est pas envisagé de faire du financement avec des compagnies. Il s'agit plutôt de faire participer les élèves.

Madame Julie Camerlain souligne qu'il y a un comité de parents afin d'aider à organiser la fête de finissants et très souvent des commanditaires sont trouvés.

Madame Valérie Ouellette souligne que les élèves de 6^e année sont déjà très impliqués, comme dans l'activité de tutorat chaque semaine, la collecte de sang, la collecte de vêtements, la collecte d'argent pour Leucan, ...

CÉ-22-23-19

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Mélanie Denis, secondée par monsieur Patrick Gervais,

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, d'avoir la possibilité de mettre sur pied des campagnes de financement dédiées à la fête de fin d'année des élèves de 6^e année.



8. Suivi du projet éducatif (information)

Madame Mireille Boudreault explique que le plan stratégique sera envoyé d'ici avril par le ministère de l'Éducation. Le CSSP va subséquemment clarifier son PEVR duquel il va en découler des orientations en lien avec le CSSP. Par la suite, l'école va développer son plan afin de se coller à celui du CSSP.

L'école a déjà un comité qui a pour objectif de réviser le projet éducatif, les valeurs et la mission. Il est actuellement discuté sur la façon de sonder les membres de la communauté et les parents.

Madame Mireille Boudreault fera un retour sur ce point dans une rencontre ultérieure.

9. Règles de fonctionnement du service de garde (approbation)

Madame Mireille Boudreault explique que ce document est désormais le même dans tous les services de garde du CSSP. Chacun des services de garde doit y ajouter les informations propres à leur milieu. Madame Claudine Boucher souligne que la version du CSSP est très semblable au document déjà en place dans notre école.

Les modifications suivantes ont été suggérées :

- Déplacer la phrase du point 5.3 au point 5.2 à la fin de paragraphe, après « responsable de l'accueil ».
- Modification au point 6 : incapable de modifier, zone protégée
- Modification au point 7.1 : incapable de modifier, zone protégée
- Deux modifications au point 7.2 : incapable de modifier, zone protégée
- Ajout au point 8.2 : le parent est responsable de fournir les ustensiles

CÉ-22-23-20

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Chantal Landry, secondée par madame Isabelle Giroux,

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, les règles de fonctionnement du service de garde en tenant compte des modifications apportées.

10. COSP (approbation)

Monsieur Karl Wayland présente les COSP et madame Julie Camerlain en complète la présentation. Les COSP (Contenus en orientation scolaire et professionnelle) sont déployés en 5^e et en 6^e année. Madame Julie Camerlain fait le survol des différentes activités réalisées ainsi que leur lien avec le contenu en orientation professionnelle et scolaire ciblé.

CÉ-22-23-21

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Claudine Boucher, secondée par madame Marie-Line Gagné,

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, les COSP.

11. Planification de la consultation obligatoire auprès des élèves

Monsieur Karl Wayland explique que le CÉ a l'obligation de sonder les élèves de l'école.

Madame Julie Camerlain mentionne que les résultats des 2 derniers sondages étaient assez semblables. Les élèves avaient été sondés sur leur sentiment de sécurité dans l'école et sur le terrain de l'école.

Monsieur Karl Wayland explique que nous devons amorcer une réflexion sur le sujet sur lequel le CÉ aimerait sonder les élèves.

Il est proposé que tout un chacun dépose ses idées de sujets de sondage dans le groupe Teams du CÉ afin d'en discuter lors de la prochaine rencontre.

12. Varia

12.1 Collations

Un commentaire est soulevé concernant les collations afin qu'elles ne soient pas restreintes aux fruits, légumes et produits laitiers alors que d'autres types de collations peuvent être également nutritives.

De plus, selon certains commentaires recueillis auprès de parents, le prix des fruits et légumes peut devenir un enjeu pour certains parents. De plus, certains fruits et légumes non mangés par l'enfant peuvent revenir dans la boîte à lunch et ainsi en affecter la fraîcheur au point de devoir le jeter.

Il est précisé par madame Mireille Boudreault que dans les règlements de l'école (présenté dans l'agenda) il est inscrit que les fruits, légumes et produits laitiers sont encouragés, ainsi que toute

autre collation santé. Madame Mireille Boudreault souligne qu'il est possible que chez les tout petits il arrive que l'on restreigne certains aliments trop difficiles à gérer seuls. Madame Mireille Boudreault va apporter le point avec l'équipe-école.

12.2 Suivi des rencontres en classe de 6^e année

Mise en contexte :

Le 16 juin dernier, les élèves de 5e année ont participé à une célébration d'auteurs. Certains des textes d'opinion composés par les élèves s'adressaient au conseil d'établissement. Les deux lettres reçues avaient la même demande, celle de mettre en place des gestes concrets et de sensibiliser les élèves à l'importance de prendre soin de notre planète et de notre environnement.. Il est proposé qu'un représentant du conseil d'établissement se présente en classe afin d'aller faire le suivi de leurs lettres.

Suivi :

Madame Marie-Line Gagné est allée rencontrer les élèves de 6^e année. Les élèves sont actuellement en réflexion sur les activités à réaliser en lien avec l'environnement.

13. Parole au service de garde (information)

Madame Claudine Boucher mentionne que 152 élèves iront glisser le 9 février et 125 élèves iront en « camping » le 10 février. Vendredi dernier, le 27 janvier, 130 élèves sont allés au cinéma.

D'autre part, les relevés fiscaux seront émis prochainement.

Madame Claudine Boucher est à planifier les activités des journées pédagogiques pour l'an prochain (2022-2023).

En terminant, quelques modifications ont été apportées à l'horaire de patins.

14. Parole aux enseignants (information)

Madame Audrey nous informe des activités du 1^{er} cycle :

- 1^{re} et 2^e année : Initiation de planche à neige dans le cadre du cours d'éducation physique au début de janvier

Semaine des sciences

- 1^{re} année : Rencontre sur le système solaire avec une personne en direct de L'ASTROLab du mont Mégantic

- 2^e année : Rencontre sur le soleil, les éclipses et les aurores boréales avec une personne en direct de L'ASTROLab du mont Mégantic + projet d'arts plastiques en lien avec ce sujet

Semaine de la persévérance

- 1^{re} et 2^e année : lecture d'histoires sur la persévérance et babillard avec les albums lus

Madame Valérie nous parle des activités du 2^e cycle :

- 3^e année : recherche sur les animaux en sciences
- 3^e année : texte informatif en écriture
- 4^e année : projet parfum en sciences en décembre
- 4^e année : visite du Prof Aqua avec l'atelier sur l'énergie cinétique
- 4^e année : projet sur les montagnes russes en lien avec l'énergie cinétique et la gravité
- 3^e et 4^e année : sortie au théâtre ce mercredi pour le spectacle de magie de Daniel Coutu
- 3^e et 4^e année : en décembre, sortie à l'orchestre symphonique de Longueuil avec les classiques de Disney

Madame Julie nous parle des activités du 3^e cycle :

- 5^e et 6^e année : construction de boules à neige
- 6^e année : récit d'aventures
- 6^e année : récolte de vêtements chauds pour un refuge pour les jeunes

Semaine des sciences :

- 5^e et 6^e année : toutes les classes ont eu une conférence
- 6^e année : travail en astronomie
- 6^e année : conférence avec une ancienne élève de notre école, Julie Bellerose, qui travaille pour la NASA

Madame Chantal Landry nous parle des groupes DG :

- Sortie au théâtre demain pour le spectacle de magie de Daniel Coutu

Semaine des sciences :

- Expérience sur la gravité
- Conférence sur la lune et ses phases
- Conférence sur les constellations
- Atelier de coopération : construction d'un pont
- Création de mandalas à l'ordinateur (Technolab)
- Activités de Saint-Valentin et recette chocolatée (à venir)

15. Comité de parents (information)

Madame Isabelle Ménard est absente.



16. Parole au public

Aucun public.

17. Date de la prochaine rencontre (adoption)

La prochaine rencontre aura lieu le mardi 21 février 2023.

CÉ-22-23-22

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Mélanie Denis et secondée par monsieur Patrick Gervais,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, la date de la prochaine rencontre.

18. Levée de l'assemblée (adoption)

CÉ-22-23-23

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Valérie Ouellette et secondée par madame Chantal Landry,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, de lever l'assemblée à 20H45.

Karl Wayland
Président du
Conseil d'établissement

MIREILLE BOUDREAU
Directrice