

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MOULIN TENUE LE MARDI 18 OCTOBRE 2022, À 18H30, À LA SALLE POLYVALENTE.

Présences

- Mélanie Arseneault
- Isabelle Ménard
- Nadir Oliveira Dias
- Karl Wayland
- Marie-Line Gagné
- Anh-Thi Nguyen
- Patrick Gervais
- Audrey Jacques
- Chantal Landry
- Michelle Blaquièrre
- Julie Camerlain
- Valérie Ouellette
- Isabelle Giroux
- Claudine Boucher
- Mireille Boudreault

Absences

- Frédéric Larocque
- Mélanie Denis

1. Constatation du quorum et des présences

La directrice, madame Mireille Boudreault, nous adresse le mot de bienvenue. Tous les membres ayant été convoqués, le quorum est constaté et l'assemblée est déclarée régulièrement constituée.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (adoption)

CÉ-22-23-01

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Isabelle Ménard, secondée par madame Anh-Thi Nguyen,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, l'ordre du jour.



3. Adoption du procès-verbal du 14 juin 2022 (adoption)

CÉ-22-23-02

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Nadir Oliveira Dias, secondée par madame Mélanie Arseneault,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le procès-verbal du 14 juin 2022.

4. Suivis au procès-verbal des dernière réunions (information)

Aucun suivi.

5. Nominations aux postes de président, vice-président, trésorier et secrétaire (adoption)

Madame Mireille Boudreault présente le rôle de chacun des postes en élection.

CÉ-22-23-03

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Chantal Landry, secondée par madame Michelle Blaquière,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, les nominations aux postes suivants :

- 5.1. Nommé au poste de président : Karl Wayland
- 5.2. Nommée au poste de vice-présidente : Nadir Oliveira Dias
- 5.3. Nommée au poste de trésorière : Mélanie Arseneault
- 5.4. Nommée au poste de secrétaire : Isabelle Giroux

6. Dénonciation de conflit d'intérêts (information)

Madame Mireille Boudreault informe les membres que si l'un d'eux est en conflit d'intérêts avec son rôle au CÉ, il doit le mentionner. Le formulaire doit être rempli par chacun des membres, qu'il y ait présence de conflit d'intérêt ou non.

7. Représentant de la communauté

Pour le moment, nous n'avons pas de représentant de la communauté.

8. Établissement des règles de régie interne (adoption)

Madame Mireille Boudreault explique que ce document appartient aux membres et fait un survol du document. Il est proposé au point 4.1 que les membres s'accordent la possibilité de faire une réunion via Teams durant les mois d'hiver, tels que janvier et février.

CÉ-22-23-04

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Isabelle Giroux, secondée par madame Julie Camerlain,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, les règles de régie interne avec l'ajout au point 4.1.

9. Calendrier des séances (adoption)

Madame Mireille Boudreault souligne que les conseils d'établissement doivent être subséquents aux rencontres des enseignants telles que les assemblées générales et les CCG (comités consultatifs de gestion).

Voici la proposition d'horaire :

- Mardi 29 novembre 2022
- Lundi 30 janvier 2023 (possibilité d'être en virtuel)
- Mardi 21 février 2023 (possibilité d'être en virtuel)
- Mardi 21 mars 2023
- Mardi 18 avril 2023
- Mardi 23 mai 2023
- Mardi 13 juin 2023

CÉ-22-23-05

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Nadir Oliveira Dias, secondée par madame Marie-Line Gagné,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le calendrier des séances.

10. Budget de fonctionnement (adoption)

Madame Mireille Boudreault informe les membres que le montant du budget est d'environ 390 \$ pour l'année. Madame Mireille Boudreault souligne quelles sont les possibilités pour utiliser ce montant.

CÉ-22-23-06

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Valérie Ouellette, secondée par madame Chantal Landry,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le budget de fonctionnement du Conseil d'établissement.



11. Dossiers courants

11.1. Activités éducatives complémentaires (adoption)

Madame Mireille Boudreault fait un survol du document des activités planifiées pour chacun des degrés. Elle explique également les mesures ministérielles qui offrent des allocations. Ces allocations permettent d'offrir des activités culturelles gratuites pour les enfants, à raison de 2 par année. Les activités prévues peuvent être vécues à l'extérieur de l'école ou dans la classe. Les activités défrayées par les parents peuvent déborder du domaine culturel. Madame Mireille souligne que pour le voyage à Québec des élèves de 6^e année, les enseignants sont toujours en attente d'une confirmation pour le transport en autobus.

De plus, pour tous les groupes-classes de l'école, il est demandé aux membres du CÉ d'approuver à l'avance, pour l'année 2022-2023, toutes les promenades dans le secteur de l'école qui se réalisent facilement à pied (ex. : parc Ringuet et parc Desrochers) ainsi que le transport en autobus de la ville pour les élèves du 3^e cycle et des groupes 988 et 989.

CÉ-22-23-07

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Claudine Boucher, secondée par madame Mélanie Arseneault,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, les activités complémentaires présentées et les promenades dans des parcs près de l'école.

11.2. Formation pour les membres du CÉ (information)

L'information concernant la formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement sera envoyée à l'ensemble des membres.

12. Journée pédagogique du 28 octobre

Madame Mireille Boudreault explique que pour cette journée prévue au Jardin Botanique et le Biodôme, il y a environ 150 élèves inscrits, soit 25 élèves inscrits supplémentaires par rapport au nombre de places disponibles. Madame Claudine Boucher renchérit en expliquant que les sorties sont très populaires cette année. Le « plan B » envisagé, si les places supplémentaires demandées sont refusées, sera d'envoyer tous les élèves de maternelle dans une autre sortie.

CÉ-22-23-08

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Isabelle Ménard, secondée par madame Anh-Thi Nguyen,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, la proposition d'envoyer les élèves de maternelle dans une autre sortie s'il est impossible d'obtenir les places supplémentaires.

13. Lettres reçues d'élèves de 5^e année de l'an dernier

Le 16 juin dernier, les élèves de 5^e année ont participé à une célébration d'auteurs. Certains des textes d'opinion composés par les élèves s'adressaient au conseil d'établissement. Malheureusement, les lettres ayant été postées, elles ne sont pas arrivées à temps pour la dernière réunion du CÉ en juin dernier. Les lettres ont depuis été reçues et le conseil d'établissement en a pris connaissance. Les deux lettres reçues avaient la même demande, celle de mettre sur pied un club écologique afin de mettre en place des gestes concrets et de sensibiliser les autres élèves. Il est proposé qu'un représentant du conseil d'établissement se présente en classe afin d'aller faire le suivi de leurs lettres.

14. Parole au service de garde (information)

L'école a recruté 2 personnes supplémentaires qui vont compléter l'équipe et permettre de remplacer les absences en évitant le temps supplémentaire.

L'éducatrice du groupe préscolaire 4 ans prendra sa retraite au mois de décembre après 25 ans de travail dans notre école.



15. Parole aux enseignants (information)

Madame Michelle nous informe des activités du préscolaire :

- Adaptation à la nouvelle routine et au nouvel environnement
- Le zoo de Granby vient visiter les classes dans 2 semaines
- Activités d'ergothérapie à venir

Madame Audrey nous informe des activités du 1^{er} cycle :

- Travail sur le sentiment de sécurité à l'école
- Travail avec la littérature jeunesse
- Début du tutorat avec les élèves de 1^{re} et 6^e année
- Halloween : une programmation est prévue toute la semaine
- 1^{re} et 2^e année : sortie au théâtre le 14 novembre

Madame Valérie nous parle des activités du 2^e cycle :

- 3^e année : projet d'art en lien avec Frida Callo
- 4^e année : ils sont emballés par le nouveau matériel de français « Duo » ainsi que le projet Billy Bouton

Madame Julie nous parle des activités du 3^e cycle :

- 6^e année : participation du crosscountry régional
- 6^e année : sortie à Fort Débrouillard

Madame Chantal Landry nous parle des groupes DG :

- Travail sur l'intégration des élèves dans leur milieu
- Décoration de la citrouille
- Littérature : thème autour de la « monstrie »
- Littérature : thème « Festin des affreux », ils doivent composer un menu 3 services pour les monstres
- Madame Julie Camerlain (techno pédagogue) fait des ateliers de robotique en classe DG 989 et ira en novembre dans les classes du 2^e cycle ainsi qu'en préscolaire dans le cadre du tutorat

16. Comité de parents (information)

Madame Isabelle Ménard nous mentionne que le premier comité de parents aura lieu le 27 octobre 2022.

L'assemblée générale annuelle a eu lieu le 6 octobre 2022.



17. Parole au public

Aucun public.

18. Date de la prochaine rencontre (adoption)

La prochaine rencontre aura lieu le mardi 29 novembre 2022.

CÉ-22-23-09

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Julie Camerlain et secondée par madame Nadir Oliveira Dias,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, la date de la prochaine rencontre.

19. Levée de l'assemblée (adoption)

CÉ-22-23-10

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Valérie Ouellette et secondée par madame Claudine Boucher,

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, de lever l'assemblée à 20h07.

Karl Wayland
Président du
Conseil d'établissement

MIREILLE BOUDREAULT
Directrice