



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	
2016-10-25, à 18h30	
Salle du personnel	1

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MOULIN  
TENUE LE 25 OCTOBRE 2016, À 18H30, À LA SALLE DU PERSONNEL.

PRÉSENCE :

Mesdames	Marie-Claire Beauregard	Nancy Julien
	Claudine Boucher	Véronique Langlois
	Linda Brodeur	Brigitte Lasnier
	Suzie Cadrin	Josée Marc Aurèle
	Lorraine Charbonneau	Valérie Ouellette
	Isabelle Giroux	Isabelle Roberge
	Annick Houle	

ABSENCE :

Mesdames	Dominique Beauchemin
----------	----------------------

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18 h35.

Madame Marie-Claire Beauregard souhaite la bienvenue à l'assemblée et invite chaque personne à se présenter.  
Elle suggère de présider la rencontre jusqu'à l'élection de la présidente.

CE 2016/17-01

2. ÉLECTION AU POSTE DE PRÉSIDENT OU DE PRÉSIDENTE

Il est proposé que madame Linda Brodeur soit élue à titre de présidente.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CE 2016/17-02

3. ÉLECTION AU POSTE DE VICE-PRÉSIDENT OU DE VICE-PRÉSIDENTE

Il est proposé que madame Nancy Julien soit élue à titre de vice-présidente.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CE 2016/17-03

4. SECRÉTARIAT DES RENCONTRES

Madame Isabelle Giroux se propose en tant que secrétaire des rencontres.

La proposition est adoptée à l'unanimité.



## 5. PRÉSENCE DE LA DIRECTRICE ADJOINTE AUX RENCONTRES

Madame Marie-Claire Beauregard propose que Madame Isabelle Roberge, directrice adjointe, puisse assister aux rencontres du conseil d'établissement.

Elle explique l'importance de sa présence et confirme qu'elle ne peut voter.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

## 6. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Valérie Ouellette propose l'adoption de l'ordre du jour.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

## 7. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 JUIN 2016

Madame Valérie Ouellette propose l'adoption du procès-verbal.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

## 8. CALENDRIER DES RENCONTRES

Madame Marie-Claire Beauregard présente le calendrier des rencontres du conseil d'établissement pour l'année 2016-2017. La date du mardi 25 avril 2017 est ajoutée et il est demandé que la rencontre du 12 décembre 2016 soit déplacée au 13 décembre 2016.

Madame Brigitte Lasnier propose l'approbation du calendrier.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

## 9. FORMATIONS DES MEMBRES DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT (CÉ)

Madame Marie-Claire Beauregard nous informe que deux formations sont offertes par la commission scolaire aux parents membres d'un conseil d'établissement. La première est prévue le 2 novembre 2016 et vise les nouveaux membres (rôles et pouvoirs du CÉ). La deuxième est prévue en mai 2017 et traite des budgets des écoles. Les inscriptions doivent se faire sur place via le formulaire. Un cartable à l'intention des membres du conseil d'établissement est également disponible pour consultation.



10. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES, MONT-BRUNO, ACTIVITÉS À PIED ET GRATUITES, ÉQUIPES SPORTIVES ET LIGUES

Madame Marie-Claire Beauregard demande d'approuver toutes ces activités, et ce, pour l'année 2016-2017, en autant qu'elles soient gratuites et que les parents en soient informés :

- Mont-Bruno (l'activité a déjà eu lieu)
- Activités à pied et gratuites
- Équipes sportives
- Ligues

Madame Claudine Boucher en propose l'adoption.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

11. REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Il n'y a aucun représentant.

12. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Madame Marie-Claire Beauregard explique que ce document est disponible à titre informatif. Les membres du conseil d'établissement l'ont reçu par courriel et une copie papier est également disponible sur demande. Il est proposé qu'il soit utilisé si une situation épiqueuse se présente.

Il n'y a eu aucun changement dans ce document.

13. SERVICE DE GARDE

Madame Claudine Boucher explique qu'au mois de juin dernier les inscriptions anticipées au service de garde pour 2016-2017 étaient d'environ 325-350.

Présentement, il y a un total de 441 enfants inscrits au service de garde, incluant les dîneurs. De ce nombre, il y a 287 enfants avec un statut « à temps plein » et 80 enfants avec un statut « sporadique ». De nouveaux éducateurs ont donc été engagés, deux avec un poste régulier et un stagiaire.

Pour les activités du service de garde, l'équipe s'est inspirée du thème de l'école. Les enfants et le personnel partent en croisière toute l'année ! Selon les thématiques et les périodes de l'année (ex. : Noël), ils seront parfois en mer et parfois sur terre.



Les activités parascolaires ont débuté. L'horaire a été ajusté avec celui des professeurs d'éducation physique.

Le nouveau programme BOKS a également débuté. C'est une animation qui se déroule le matin et qui est chapeautée par les équipes canadiennes de football. L'activité est disponible pour un groupe de 20, de façon volontaire et est animée par des éducateurs du service de garde. La programmation est déjà prête et le matériel est fourni. La session dure 12 semaines. Il y a une possibilité de gagner un entraînement avec un des joueurs des Alouettes de Montréal.

Madame Claudine Boucher termine en parlant de son coup de cœur, i.e. l'activité qui s'est déroulée lors de la dernière journée pédagogique sous le thème « Vol et mystère ». Les enfants autant que le personnel ont apprécié !

Finalement, la rentrée scolaire s'est très bien déroulée.

#### 14. CONSULTATION SUR LA REVISION DE LA POLITIQUE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION DES ELEVES POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2017-2018

Un courriel sera envoyé aux parents par la direction de l'école. Les parents qui voudront se prononcer pourront le faire via courriel à Madame Josée Marc-Aurèle.

#### 15. QUESTIONS DIVERSES ET SUIVI DE LA DIRECTION

##### Photo :

Suite à la première expérience vécue avec l'entreprise « Photo Repensée », les résultats semblent avoir été variables. La décision finale du choix de l'entreprise pour l'an prochain revient aux membres du conseil d'établissement. D'autres propositions d'entreprises seront faites par Madame Nancy Julien et communiquées par courriel à Madame Marie-Claire Beauregard afin que le tout soit réglé rapidement et ainsi s'assurer d'une belle date l'an prochain.

##### Première communication :

Madame Josée Marc-Aurèle souligne que plusieurs parents et elle-même ont soulignés la non-clarté des commentaires automatisés du formulaire envoyé aux parents. Madame Marie-Claire Beauregard explique que même les enseignants sont parfois embêtés par ce barème, un outil fourni par la commission scolaire. Madame Marie-Claire Beauregard souligne qu'il est important pour les parents de poser leurs questions directement à l'enseignant.



#### Maternelle en rang avant la cloche

Madame Véronique Langlois souligne avoir observé que les enfants de la maternelle doivent se placer en rang bien avant que la cloche de 13h10 ne sonne, et ce, pendant de longues minutes.

Madame Marie-Claire Beauregard et Madame Claudine Boucher vont effectuer les vérifications nécessaires.

#### Bottes dans les modules

Madame Linda Brodeur demande la raison d'interdire aux enfants portant des bottes d'aller jouer dans les modules alors que le sol est encore sec.

Madame Marie-Claire Beauregard mentionne que la sécurité sera toujours privilégiée et que c'est en fait le port de bottes de pluie et le port de gants qui empêchent l'accès au module de la toile araignée et au module qui demande de grimper. L'accès aux balançoires est permis en tout temps.

### 16. CORRESPONDANCE

Il n'y a aucune correspondance.

### 17. COMITÉ DE PARENTS

Madame Josée Marc-Aurèle était présente à la première rencontre, tenue le jeudi 6 octobre 2016. Voici quelques-uns des sujets abordés :

- situation géographique de Boucherville
- de nouveaux parents ont été élus dans les différents comités reliés au Comité de parents
- la politique d'admission
- l'augmentation des classes d'anglais

Toute l'information est disponible à cet endroit sur le site Internet de la CSP : <http://csp.ca/publications/vie-democratique/comite-de-parents>

CE 2016/17-09

### 18. CONVENTION DE GESTION ET DE REUSSITE EDUCATIVE

Madame Marie-Claire Beauregard présente les modifications apportées :

But 3 (Page 10 : 17)

- Le test « Fluence » sera refait à la fin de l'année.



**But 4 (Page 14 : 15)**

- Retrait de l'activité du Grand Défi Pierre Lavoie (recensement des cubes énergie).
- L'activité du « Petit tour » et du « Grand tour » sera davantage mis de l'avant.

Madame Nancy Julien propose l'adoption de la convention de gestion.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**19. PAROLE AU PUBLIC**

Il n'y a aucun public.

**20. LEVÉE DE LA SÉANCE**

La séance est levée à 20h17.

La rencontre du lundi 21 novembre 2016 est annulée compte tenu que la « Convention de gestion et de réussite éducative » a été approuvée ce soir.

La prochaine rencontre est prévue le mardi 13 décembre 2016 à 18h00.



Isabelle Giroux

Secrétaire  
Isabelle Giroux



Linda Brodeur

Présidente  
Linda Brodeur

