



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	1
2017-10-23, à 18h30	
Salle du personnel	

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MOULIN
TENUE LE 23 OCTOBRE 2017, À 18H30, À LA SALLE DU PERSONNEL.

PRÉSENCES : Mesdames Marie-Claire Beauregard Véronique Langlois
Claudine Boucher Brigitte Lasnier
Linda Brodeur Diane Leclerc
Suzie Cadrin Josée Marc-Aurèle
Martine Carrier Valérie Ouellette
Yoann Dubuc- Marie-Ève Parent
observations stage
Isabelle Giroux Isabelle Roberge
Annick Houle

ABSENCE : Madame Nancy Julien

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18 h35.

Madame Marie-Claire Beauregard souhaite la bienvenue à l'assemblée et invite chaque personne à se présenter.

CE 2017/18-01

2. ÉLECTION AU POSTE DE PRÉSIDENT OU DE PRÉSIDENTE

Madame Claudine Boucher propose que madame Linda Brodeur soit élue à titre de présidente.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CE 2017/18-02

3. ÉLECTION AU POSTE DE VICE-PRÉSIDENT OU DE VICE-PRÉSIDENTE

Madame Valérie Ouellette propose que madame Nancy Julien soit élue à titre de vice-présidente.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CE 2017/18-03

4. SECRÉTARIAT DES RENCONTRES

Madame Brigitte Lasnier propose qu'Isabelle Giroux soit élue en tant que secrétaire des rencontres.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Une deuxième conférence aura lieu le 4 avril 2018. La

et le sujet portera sur « L'anxiété ».

Une première conférence gratuite aura lieu en soirée à l'école
secondaire le Grand Coteau à la salle Maurice Savaria le 21
novembre 2017. La conférencière sera la très connue Dr Nadia

Une suggestion avait été faite l'an dernier afin d'offrir des
conférences aux parents.

Madame Marie-Claire Beauregard explique que des nouvelles
allocations ont été allouées aux écoles pour soutenir les parents.

9. FORMATION AUX PARENTS;

La proposition est approuvée à l'unanimité.

Madame Diane Leclerc propose l'approbation du calendrier.
Madame Marie-Claire Beauregard présente le calendrier des
rencontres du Conseil d'établissement pour l'année 2017-2018.

8. CALENDRIER DES RENCONTRES

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Madame Josée Marc-Aurèle propose l'adoption du procès-
verbal.

7. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 JUIN 2017

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Madame Valérie Ouellette propose l'adoption de l'ordre du jour.

6. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Madame Josée Marc-Aurèle propose que madame Isabelle
Roberge puisse assister aux rencontres.

Madame Marie-Claire Beauregard exprime la demande aux
membres du Conseil d'établissement que madame Isabelle
Roberge, directrice adjointe, puisse assister aux rencontres du
Conseil d'établissement. Elle explique l'importance de sa
présence et confirme qu'elle ne peut voter.

5. PRÉSENCE DE LA DIRECTRICE ADJOINTE AUX RENCONTRES

CE 2017/18-04

CE 2017/18-07

CE 2017/18-06

CE 2017/18-05

conférencière sera également offerte par le Dr Nadia et elle portera sur « L'art d'être parent ».

Les directions du secteur de Ste-Julie sont à regarder pour offrir une troisième conférence au courant de l'année, tout en portant attention de ne pas interférer avec celles déjà offertes à la bibliothèque de la ville de Sainte-Julie.

10. FORMATIONS DES MEMBRES DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT (CÉ)

Madame Marie-Claire Beauregard nous informe qu'une formation est offerte par la commission scolaire aux membres d'un Conseil d'établissement.

Une formation est prévue le 6 novembre 2017 et vise les nouveaux membres (rôles et pouvoirs du CÉ).

Les inscriptions doivent se faire sur place via le formulaire. Un cartable à l'intention des membres du Conseil d'établissement est également disponible pour consultation.

CE 2017/18-08

11. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES, ACTIVITÉS À PIED ET GRATUITES, ÉQUIPES SPORTIVES ET LIGUES

Madame Marie-Claire Beauregard demande aux membres du Conseil d'approuver toutes ces activités, et ce, pour l'année 2017-2018, en autant qu'elles soient gratuites et que les parents en soient informés :

- Activités à pied
- Activités gratuites
- Équipes sportives
- Ligues

Ceci dans le but d'éviter de demander constamment aux membres du Conseil d'approuver des activités spontanées, comme par exemple, une marche dans le secteur ou une activité dans un parc de la ville à proximité de l'école.

Madame Brigitte Lasnier en propose l'adoption.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

12. REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Il n'y a aucun représentant.

Madame Claudine Boucher mentionne que la clientèle des enfants fréquentant le service de garde a diminué par rapport à l'an dernier, soit de 440 à 415 élèves pour la clientèle régulière. Cependant, il y a eu une augmentation au niveau de la clientèle de l'adaptation scolaire. Les postes des éducatrices ont été maintenus.

Pour cette année, il n'y a pas de thème annuel comme l'an passé (croisière) mais plusieurs activités seront proposées comme par exemple des ateliers culinaires (buffet), des soirées défis, Halloween, Noël, etc.

14. SERVICE DE GARDE

La proposition est approuvée à l'unanimité.

Le rôle du substitut est de remplacer le membre absent et il assume alors les fonctions et pouvoirs du membre qu'il remplace. Cependant, si le substitut remplace le président, le Conseil doit désigner un membre parent pour présider la séance et le substitut n'assume donc pas, de facto, ce rôle.

Rôle du membre substitut

- Pour la catégorie des membres parents, puisqu'un membre substitut est élu, le membre absent devra communiquer avec madame Linda Roberge.
- Pour la catégorie des membres professionnels, puisqu'un membre substitut est élu, le membre absent devra communiquer avec madame Louise Carlier.
- Pour la catégorie des membres enseignants, puisqu'un membre substitut est élu, le membre absent devra communiquer avec madame Stéphanie Martin.
- Pour la catégorie des membres parents, puisqu'un membre substitut est élu, le membre absent devra communiquer avec madame Marie-Ève Parent.
- Pour la catégorie des membres enseignants, puisqu'un membre substitut est élu, le membre absent devra communiquer avec madame Dominique Beauchemin.
- Pour la catégorie des membres du service de garde, puisqu'un membre substitut est élu, le membre absent devra communiquer avec madame Louise Carlier.
- Pour la catégorie des membres du personnel de soutien, puisqu'un membre substitut est élu, le membre absent devra communiquer avec madame Linda Roberge.

Substituts

Madame Marie-Claire Beauregard explique que cette année, la notion de substitut a été ajoutée. Les membres du Conseil d'établissement ont reçu une copie du document. Il est proposé d'ajouter une annexe compte-tenu du changement à la loi qui prévoit maintenant la possibilité d'avoir des substituts.

Voici les changements :

13. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE; AJOUT DE NOTION DE SUBSTITUT

VIE À L'ÉCOLE

Spectacle KRONOS

Ce spectacle offert à la rentrée scolaire a eu tout un succès et a été très apprécié des petits et des grands.

Halloween

Les enfants pourront se déguiser en après-midi. Les éducatrices aideront les enfants à se déguiser et maquiller.

Une maison hantée sera organisée par les 6^{ième} années.

Rentrée scolaire

Madame Marie-Claire Beauregard félicite les enseignants et pour leur gestion dans un contexte de grandes chaleurs.

15. CONVENTION DE GESTION ET DE REUSSITE EDUCATIVE

Madame Marie-Claire Beauregard informe le Conseil que la Commission Scolaire des Patriotes est en train de réviser le plan d'engagement vers la réussite. Nous avons donc la possibilité de reconduire tel quel la convention de l'an dernier.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

16. SUIVI – PHOTOS SCOLAIRE

Madame Marie-Claire Beauregard mentionne que certains parents ont reçu une mauvaise information comme quoi la reprise des photos allait se faire dans les bureaux du photographe et non à l'école... ce qui aurait possiblement alimenté l'insatisfaction de certains parents sur les réseaux sociaux.

Madame Marie-Claire Beauregard rappelle que le changement de compagnie pour la prise de photos scolaires (i.e. passer de « Photo Repensée » à « La pomme verte ») n'a pas été fait à cause du niveau de la qualité des photos (qui était très satisfaisant) mais plutôt à cause du niveau du service après-vente qui a été très difficile et qui a généré une surcharge de travail aux membres du soutien administratif de l'école. L'entreprise « Photo Repensée » a probablement été victime de son succès.

Madame Isabelle Roberge mentionne également que cette année, une partie des photos n'avaient pas été traitées

Madame Josée Marc-Aurèle était présente aux deux premières rencontres, tenue les jeudis 5 et 19 octobre 2017. Voici

19. COMITÉ DE PARENTS

Il n'y a aucune correspondance.

18. CORRESPONDANCE

Madame Josée Marc-Aurèle demande s'il est possible de relancer le sujet de la sécurité routière auprès des parents, et ce, au courant de l'année.

Brigadière : il n'est pas possible pour l'instant d'ajouter une 2^{ème} Madame Marie-Claire Beauregard mentionne qu'elle peut relancer le point auprès de M. Morissette.

Madame Marie-Claire Beauregard a rencontré M. Morissette de la ville de Sainte-Julie concernant la réalisation d'une piste cyclable sur la rue Lionel Groulx. La piste cyclable sera construite avec une bordure de béton (tel que sur la rue Savaria près de l'école Le Rucher) et elle remplacera le trottoir actuel.

Points d'information

17. QUESTIONS DIVERSES

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Madame Josée Marc-Aurèle propose de réserver avec la compagnie « Image Image » et de valider s'il est possible d'avoir un concept tel que celui proposé par « Photo Repensée » (avec un décor de classe ou de bibliothèque). La compagnie « Image Image » a toujours bien acceptée les suggestions et commentaires apportés par l'école et elle est également en mesure d'offrir le service en une seule journée à une école de notre envergure (environ 500 élèves). Selon madame Marie-Claire Beauregard, « Image Image » offre le meilleur rapport qualité-prix-service.

La journée de reprise des photos sera le 2 novembre 2017.

Madame Marie-Claire Beauregard ajoute que le nombre de photos reprises est sensiblement le même cette année par rapport à l'an dernier.

correctement au niveau de la luminosité. Cependant, à ce jour, le problème serait réglé.

quelques-uns des sujets abordés :

- Comité HEDAA : il est demandé que les activités organisées soient publicisées auprès des parents. Madame Marie-Claire Beauregard mentionne que c'est déjà le cas à l'école Du Moulin.
- Parents à l'école : Il y aura 3 projets pilote au courant de l'année sur l'organisation de conférence offerte aux parents par un regroupement de plusieurs écoles dans un même secteur.
- Le plan d'engagement vers la réussite sera en consultation auprès des parents vers le 25 novembre 2017.
- Tous les sites web de la CSP (incluant celui de l'école Du Moulin) seront revus cette année.
- Ils ont eu une présentation de l'application Classe Dojo. Madame Marie-Claire Beauregard ajoute que c'est à la discrétion de l'enseignant de l'utiliser ou non.
- Politique alimentaire (allergies) : la CSP se questionne à savoir s'ils en parlent ou non.
- Madame Josée Marc-Aurèle a été élue responsable du secteur vert de Sainte-Julie.
- Les membres du Conseil peuvent s'inscrire sur la page Facebook du Comité de parents.

Toute l'information est disponible à cet endroit sur le site Internet de la CSP : <http://csp.ca/publications/vie-democratique/comite-de-parents>

20. PAROLE AU PUBLIC

Il n'y a aucun public.

21. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h47.

La prochaine rencontre est prévue le lundi 11 décembre 2017 à 18h00.


Secrétaire
Isabelle Giroux


Présidente
Linda Brodeur

