



| | |
|-------------------------|---|
| CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT | 2 |
| 2017-12-11, à 18h00 | |
| Salle du personnel | |

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MOULIN TENUE LE 11 DÉCEMBRE 2017, À 18H00, À LA SALLE DU PERSONNEL.

PRÉSENCES : Mesdames Marie-Claire Beauregard Véronique Langlois
 Claudine Boucher Brigitte Lasnier
 Linda Brodeur Diane Leclerc
 Suzie Cadrin Josée Marc-Aurèle
 Martine Carrier Valérie Ouellette
 Isabelle Giroux Marie-Ève Parent
 Annick Houle Isabelle Roberge
 Nancy Julien

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18 h 05.

Madame Linda Brodeur souhaite la bienvenue à l'assemblée.

CE 2017/18-09

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Martine Carrier propose l'adoption de l'ordre du jour.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CE 2017/18-10

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 23 OCTOBRE 2017

Madame Josée Marc-Aurèle propose l'adoption du procès-verbal.

La proposition est adoptée à l'unanimité.



demande du projet a été envoyée au Ministère cet
 conservé pour le projet du parc-école. La

– La CSP a accepté qu'un montant de 80 000\$ soit

– Surplus de 85 270 \$.

• Service de garde :

ce déficit.

calculés sur 6 journées au lieu de 5, ce qui explique
 remboursements par la commission scolaire ont été

– L'an dernier, les congés de maladie non utilisés

décentralisée.

exactitude car il s'agit de la masse salariale

– Il n'est pas toujours facile d'évaluer ce poste avec

– Surplus de 529 \$.

• Annexe B :

et les dépenses pour cette année (10 409\$).
 dernier, nous avons choisi de garder les sommes

– L'annexe 49 ayant été ajoutée très tard l'an

l'école.

– Inclut la surveillance des dîners, la lecture à

– Surplus de 14 335 \$.

• Mesures du MIES et budgets particuliers :

• Budget de fonctionnement : surplus de 5086 \$

suivi budgétaire 2016-2017 :

Marie-Claire Beauregard présente les principales catégories du

5. SUIVI BUDGÉTAIRE

rencontre.

Il est proposé que le contrat du traiteur soit renouvelé avec la
 même compagnie. Le contrat sera approuvé lors d'une prochaine

apprécié des enfants.

Madame Claudine Boucher explique que l'école fait affaire avec
 ce traiteur depuis très longtemps, il est très efficace et très

poursuivre avec le même traiteur.

Mme Roberge souhaite savoir si les membres souhaitent

encore connus.

Madame Isabelle Roberge explique que le traiteur ne fait plus de
 contrat pour 2 ans à cause de l'augmentation des frais des
 aliments. Il fait signer un contrat d'un an. Les coûts ne sont pas

4. TRAITEUR SCOLAIRE

automne en espérant que les travaux se fassent au printemps.

- Les demandes de mesures d'appui n'ont pas été requises compte-tenu des sommes dégagées.
- Conseil d'établissement :
 - Surplus de 23 \$.
- Fonds à destination spéciale :
 - Surplus de 12 259 \$.
 - Ce surplus reste à l'école et pourrait être utilisé ultérieurement pour un projet.
- MAO
 - Lors de la rénovation de la cuisine du service de garde, la facture finale du fournisseur s'est avérée être d'un montant inférieur au montant initialement prévu dans la soumission. Ce qui explique le surplus de 4232 \$.

CE 2017/18-11

6. PHOTOS SCOLAIRES 2018-2019

Madame Isabelle Roberge a fait des démarches auprès de 2 autres entreprises. Lors de ces démarches, elle a appris que l'entreprise Image Image a été achetée par l'entreprise La Pomme Verte. Elle a donc orienté sa prise d'informations vers deux autres entreprises.

La Boîte Blanche : Ils ont un seul fond, le blanc. Pour les photos individuelles, le déroulement est standard aux autres compagnies. Pour la photo de classe, ils prennent en photo les enfants par groupe de 3 ou 4 et font un montage en panoramique. La séance photo doit absolument avoir lieu dans le gymnase. Les prix sont sensiblement les mêmes que les autres compagnies, ainsi que les délais de livraison. Les parents peuvent commander seulement par internet. Une reprise de photo peut être effectuée à l'école. Gymnase seulement.

Yna Image : Cette compagnie est déjà présente à l'école Le Rucher. Les photos se prennent dehors, beau temps mauvais temps. Cependant, la compagnie peut avoir besoin de 2 jours pour photographier tous les élèves d'une école de notre envergure. Les parents peuvent commander par internet ou par enveloppe. Il n'y a pas de reprise de photos. Tout est livré pour Noël, dans les mêmes prix que les autres compagnies.

La compagnie Yna Image est retenue. La compagnie devra accepter que les commandes se fassent que par internet.



Madame Suzie Cadrin nous parle des activités à venir lors de la dernière semaine de décembre (semaine de Noël) : il y aura une journée à laquelle les élèves s'habilleront en vert, une journée en rouge, une journée avec un accessoire de Noël, une journée en vêtements chic et une dernière journée en pyjama. Les portes ont été décorées et un concours déterminera la plus populaire. Il y aura également une activité qui consistera à deviner les chansons de Noël jouées à l'intercom. D'autre part, chaque enseignant a été pigé pour aller lire un conte dans une autre classe. Finalement, il y aura le déjeuner traditionnel du vendredi en pyjama. Lundi le 18 décembre, des élèves de 3^e secondaire de l'école du Grand Coteau viendront lire un conte de Noël aux 1^{ère} année et 2^e année.

Madame Marie-Claire Beauregard va vérifier les informations et consulter l'équipe-école. Cette activité pourrait être appropriée pour le mois de l'éducation physique.

Madame Linda Brodeur propose une activité pour les élèves. Le studio Omada de Sainte-Julie propose des animations dans les écoles sous la forme d'un entraînement avec des baguettes.

8. VIE À L'ÉCOLE

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Madame Annick Houle propose ces activités.

De plus, 10 novembre en après-midi, les 5^e année ont eu la visite d'un militaire qui est venu leur parler du jour du souvenir. Le spectacle Multi-Arts à l'école secondaire du Grand Coteau les 14 et 15 décembre 2017 pour les 4^e, 5^e et 6^{ème} année. Le transport est fourni et gratuit.

Madame Marie-Claire Beauregard mentionne que nous avons déjà approuvé par courriel les activités suivantes.

7. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES

CE 2017/18-12

La proposition est adoptée à l'unanimité.

9. SERVICE DE GARDE

Madame Claudine Boucher fait état des activités du service de garde.

Le défi du mois de novembre était sur l'environnement. Douze animateurs avaient un kiosque et devaient animer un défi. Les enfants récoltaient des jetons qu'ils échangeaient contre des surprises « au magasin » à la fin de l'activité.

Il y a eu un buffet d'Halloween alors que chaque groupe d'enfants devaient cuisiner pour 200 personnes. Il y aura également un buffet pour Noël le 14 décembre.

Le 30 novembre dernier, les 5^e et 6^{ième} année ont été visités la maison des jeunes. Ce fût un beau succès.

Le spectacle annuel du service de garde aura lieu le mardi 19 décembre.

Les activités parascolaires du midi ont pris fin la semaine dernière.

Les enfants qui participaient à Récré Action le mardi, avaient la possibilité de participer à un tournoi de DBL un samedi, sous une base volontaire. L'école du Moulin a gagné le prix du meilleur esprit d'équipe.

Elle ajoute que la facturation et perception fonctionne bien.

10. CHANGEMENT DE DATE POUR LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le lundi 15 janvier 2018 et celle du 7 février 2018 est annulée.

Une nouvelle résolution est nécessaire pour faire l'envoi au Ministère de la reddition de comptes.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

11. QUESTIONS DIVERSES

Aucune question.

12. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

13. COMITÉ DE PARENTS

Madame Josée Marc-Aurèle a assisté à la rencontre du 9 novembre 2017.

Questions aux parents dans le cadre du PEVR

Monsieur Luc Lapointe, directeur général par intérim de la CSP, a soumis aux membres certains énoncés contenus dans le sondage qui a été mis en ligne à compter du 15 novembre prochain.

Une rencontre des représentants des écoles du secteur « Vert » de la CSP a également eu lieu concernant les activités « coups de cœur » dans les écoles ainsi que les projets qui ont moins bien fonctionnés. Madame Josée Marc-Aurèle va faire un document résumé qu'elle va envoyer à la directrice et qui sera partagé à l'équipe école.

14. PAROLE AU PUBLIC

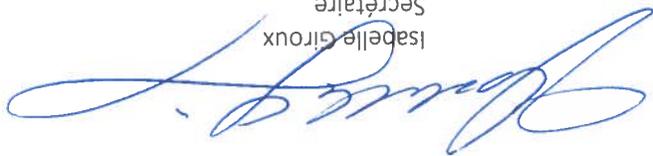
Madame Marie-Eve Parent remercie le service de garde pour leur service exceptionnel lors des sorties et pour l'intégration des enfants des groupes spécialisés pour le développement global lors des activités du service de garde.

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h15.

La prochaine rencontre est prévue le lundi 15 janvier 2018 à 18h30.

Isabelle Giroux
Secrétaire



Linda Brodeur
Présidente

