



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	4
2010-02-08, à 19h00	
Salle du personnel	

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MOULIN TENUE LE 8 FÉVRIER 2010, À 19H00, À LA SALLE DU PERSONNEL.**

**PRÉSENCES :** Mesdames Joëlle Choquette Hélène Dubois Sophie Lapierre Sylvie Rodrigue Nathalie Sirois Julie Sauvageau  
Messieurs Jocelyn Ducharme Claude Rondeau

**ABSENCES :** Jean-Philippe Bolduc  
Eric Pontbriand  
Caroline Pivin  
Linda Leblanc  
Brigitte Lasnier  
Johanne Gauvin

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 19H00

2. VISITE DES COMMISSAIRES

Madame France Lacasse et Monsieur Richard Boucher (2 des 3 commissaires de Ste-Julie) sont venus nous rencontrer (M. Luc Lamoureux, commissaire de notre secteur était absent) afin de nous expliquer le rôle d'un commissaire. En fait, ils ont décidé de faire le tour des écoles pour se présenter.

Leurs rôles principaux sont :

- Améliorer le service entre la communauté et la Commission scolaire.
- Agir en tant que pont entre la Commission scolaire et la population.

- Prendre des décisions sur des nouvelles procédures mises en place par la Commission scolaire.

Ils nous parlent de la nouvelle loi 88 en vigueur depuis juillet dernier, où beaucoup de modifications sur le rôle du commissaire et les nouveaux pouvoirs de la ministre.

### 3. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

### **CE-2009/2010-12** 4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Madame Sophie Lapierre que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **CE-2009/2010-13** 5. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 DÉCEMBRE 2009

Il est proposé par Madame Nathalie Sirois que le procès-verbal soit adopté tel que déposé.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

### 6. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Monsieur Rondeau nous informe que la Brigade d'entretien pour les ordinateurs de l'école est en vigueur et fonctionne très bien.

### 7. POINTS D'INFORMATION :

#### 7.1 Direction

##### 7.1.1. Suivi au budget de l'école

Monsieur Rondeau nous présente le suivi budgétaire. L'école Du Moulin se maintient bien; on surveille de près le budget du Service de garde mais aucune inquiétude pour le moment, on devrait combler le déficit..

### 7.1.2 Critères d'inscription des élèves

Pour le moment, aucun changement majeur. Par contre, plusieurs points sont présentement à l'étude pour des changements éventuels l'an prochain.

### 7.2 Service de garde

Madame Sylvie Rodrigue nous informe qu'elle et Claudine sont déjà dans la gestion d'inscriptions pour l'an prochain et qu'elles ont aussi été suivre une formation offerte par la Commission scolaire pour les Relevé 24 (nouvelle méthode en vigueur cette année). Tout se déroule bien quant au quotidien du Service de garde.

### 7.3 Représentante au Comité de parents

Madame Nathalie Sirois revient sur le dossier de la Soirée Reconnaissance des bénévoles pour nous informer qu'il y aura un questionnaire à remplir pour en savoir plus sur la candidate.

Le nouveau poste ouvert par la Commission scolaire, soit : Protecteur du citoyen est finalement comblé et le candidat est officiellement en poste.

### 7.4 Correspondance

Aucune correspondance

## 8. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES

Les 6ième années sont invités à visiter une Clinique d'orthodontie et les coûts sont entièrement couverts par celle-ci. Cette visite cadre bien avec le Programme de l'école orientante.

Il y aura la semaine prochaine la Semaine de la persévérance.

## 9. SUIVI DU PROJET ÉDUCATIF ET DU PLAN DE

### RÉUSSITE

Monsieur Rondeau nous informe qu'il y aura un logiciel spécialement conçu pour faire les statistiques versus résultats.

Le plan de réussite est fait de concert avec la directrice adjointe, la direction et la secrétaire).

10. LEVÉE DE FONDS : MUR D'ESCALADE

Monsieur Rondeau nous présente le budget évalué pour le projet du Mur d'escalade. Le projet coûte environ 15 000\$ soit, 2 000\$ pour la peinture, 2 000 \$ pour l'évaluation de la structure, les dimensions du mur d'escalade sont de 8 pieds de haut par la largeur du mur du gymnase, coût environ 8 000\$ et la vérification de la conformité du mur du gymnase si non-conforme 3 000\$.

Selon les normes de la Commission scolaire, nous devons procéder à trois soumissions étant donné que le projet dépasse 2 000 \$.

Toutes les compagnies qui font l'installation de ces murs offrent une formation aux éducateurs physiques et aux éducatrices du Service de garde pour savoir comment s'en servir.

Monsieur Rondeau nous informe aussi qu'il a rencontré les gens d'Humeur Design pour la levée de fonds et que les produits retenus pour la vente seront : Café, chocolat chaud, chocolat, savon à main, savon à main sans rinçage.

**CE-2009-2010-14** 11. GRILLE MATIÈRES 2010-2011

Monsieur Rondeau nous informe que la direction rencontre tous les enseignants chaque année pour faire approuver la grille horaire. Il nous propose la grille pour l'an prochain avec quelques changements surtout au niveau des classes FA et le 3<sup>e</sup> cycle où on enlève musique pour remplacer par Art Dramatique.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**CE-2009/2010-15** 12. FRAIS ADMINISTRATIFS AU SERVICE DE GARDE

Monsieur Rondeau propose que les frais administratifs pour l'ouverture de dossier demeurent les mêmes que l'an passé soit 10.00\$.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

13. QUESTIONS DIVERSES

Aucune question

14. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 21h00.

Joëlle Choquette,  
Secrétaire

Jocelyn Ducharme  
président

